

**АДАптированная рабочая программа учебной
дисциплины
ОП. 07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

для студентов с инвалидностью (соматические заболевания)
2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года N 539, Письма Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2022 года № 05-1999 «О направлении информации» (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке (актуализации) и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования").

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения адаптированной рабочей программы учебной дисциплины

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, для студентов с инвалидностью (соматические заболевания).

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов с инвалидностью (соматические заболевания) в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: как общепрофессиональная дисциплина входит в профессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

Формируемые компетенции

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Освоение адаптированной рабочей программы по учебной дисциплине ориентировано на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для лиц с инвалидностью;
- повышение качества среднего профессионального образования лиц с инвалидностью;
- создание в колледже специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования лицами с инвалидностью, их адаптации и социализации;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с инвалидностью;
- формирование в колледже толерантной социокультурной среды.

При обучении студентов с инвалидностью, в том числе с соматическими заболеваниями, следует учитывать следующие особенности:

- Дозировать нагрузки. При необходимости организовывать дополнительные перерывы, сокращать интеллектуальные нагрузки, чередовать умственную и физическую активность.
- Предъявлять изучаемый материал с опорой на различные анализаторы.
- Соблюдать алгоритм занятия и заданий для самостоятельной работы. Нужно называть тему, ставить цель, сообщать и записывать план, выделять основные понятия и методы их изучения, указывать виды деятельности обучающихся и способы проверки усвоения материала.
- Активировать все компоненты учебной деятельности.
- Отбирать учебный материал. Предлагать к изучению основные положения преподаваемой дисциплины, уменьшать объём заданий.

Перегрузка в процессе обучения отражается на состоянии здоровья и может приводить к его ухудшению.

- Использовать информационные технологии. Они предоставляют мультимедийную среду для изложения и активного восприятия информации.
- Дифференцировать задания по степени сложности с учётом возможностей обучающихся.
- Обеспечивать оптимальную пространственную и временную организацию образовательной среды.
- Максимально расширять образовательное пространство за счёт социальных контактов с широким социумом.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **81** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **54** часов;
самостоятельной работы обучающегося - **27** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
Решение профессиональных ситуаций	16
Изучение нормативно-законодательной базы	11
Промежуточная аттестация: в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Условия освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		36	
Тема 1.1. Методологические основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала.	4	1
	1. Основы, задачи бухгалтерского учета. 2. Метод двойной записи. Виды бухгалтерских документов. Унифицированные формы бухгалтерских документов. Учетные регистры.		
	Самостоятельная работа 1	2	3
	Изучение видов хозяйственного учета.		
Тема 1.2. Объекты бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	4	2
	1. Классификация активов и пассивов организации. Их группировка. Понятие хозяйственной операции. 2. Бухгалтерский баланс, его структура, назначение.		
	Самостоятельная работа 2	2	3
	Составление вступительного баланса.		
Тема 1.3 План счетов бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	2
	1. План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов № 94н. 2. Активные и пассивные счета. Субсчета. Счета первого и второго порядка		
	Практические занятия 1,2	4	3
	1. Изучение активных и пассивных счетов по рабочему плану счетов.		
	Самостоятельная работа 3	3	3
	Составление рабочего плана счетов организации		
Тема 1.4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и	Содержание учебного материала	2	2
	1. Система нормативного регулирования бухучета в России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.11г.		
	Самостоятельная работа 4	1	3

отчетности	Изучение ст.11 Федерального закона № 402-ФЗ			
Тема 1.5. Бухгалтерская проводка, виды, назначение, составление.	Содержание учебного материала		4	2
	1,2	Простая и сложная бухгалтерская проводка, требования к составлению.		
	3.	Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах.		
	Практическая работа 3,4		4	3
	1,2	Составление простых и сложных бухгалтерских проводок.		
	Самостоятельная работа 5		4	3
	Изучение понятия хозяйственной операции.			
Раздел 2. Бухгалтерский учет			45	
Тема 2.1. Учет денежных средств организации.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет наличных и безналичных расчетов, расчетов в иностранной валюте.		
	2.	Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры.		
	Практическая работа 5,6		4	3
	1,2	Оформление приходных и расходных кассовых ордеров, отчета кассира.		
	Самостоятельная работа 6		3	3
	Изучение инструкции «О порядке ведения кассовых операций» № 3210-У от 11.03.14г.			
Тема 2.2. Учет расчетов с подотчетными лицами	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет с подотчетными лицами. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.		
	Самостоятельная работа 7		1	3
	Изучение инструкции «О служебных командировках»			
	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет с поставщиками и покупателями. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Учет дебиторской и кредиторской задолженности		
Тема 2.3. Учет расчетов с поставщиками и покупателями.	Самостоятельная работа 8		1	3

	Изучение договора купли-продажи			
Тема 2.4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет. Начисление заработной платы работникам. Виды удержаний из заработной платы.		
	Практическая работа 7,8		4	3
	1.	Начисление заработной платы работникам организации.	3	3
	2.	Расчет удержаний из заработной платы		
Самостоятельная работа 9				
1.	Изучение главы 23 Налогового кодекса РФ Налог НДФЛ			
Тема 2.5. Учет основных средств и нематериальных активов.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет основных средств и нематериальных активов. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет. Амортизация основных средств и нематериальных активов. Порядок начисления амортизации.		
	Самостоятельная работа 10		1	3
Начисление амортизации основных средств.				
Тема 2.6. Учет товарных операций в торговле	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет поступления и реализация товаров в торговле. Синтетический и аналитический учет. Нормы естественной убыли		
	Самостоятельная работа 11		1	3
Оформление акта по выявленной пересортице товаров.				
Тема 2.7. Инвентаризация имущества и обязательств организации.	Практическая работа 9, 10		4	3
	1,2	Оформление инвентаризационной описи по результатам проверки имущества организации.		
	Самостоятельная работа 12		2	3
Изучение инструкции о порядке проведения инвентаризации.				
Тема 2.8.	Содержание учебного материала		2	2

Учет капитала, резервов и кредитов	1.	Учет капитала, резервов, кредитов. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.		
	Самостоятельная работа 13		1	3
	Изучение договора коммерческого кредита			
Тема 2.9. Учет финансового результата деятельности	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет финансового результата деятельности. Прибыль и убыток. Первичные бухгалтерские документы и учетные регистры. Синтетический и аналитический учет.		
	Самостоятельная работа 14		1	3
		Определение размера налогооблагаемой прибыли для целей налогообложения		
Тема 2.10. Бухгалтерская отчетность организации	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Состав бухгалтерской отчетности: форма №1, 2.		
	Самостоятельная работа 15		1	3
		Составление пояснительной записки к балансу		
Всего:			81	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация адаптированной рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета»

Оборудование учебного кабинета:

- Комплект учебно-методической документации;
- Комплект учебно-наглядных пособий
- Раздаточный материал, видеотека по курсу обучения.

Технические средства обучения:

- Калькуляторы;
- Компьютер;
- Мультимедиа комплекс;

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной программы должно отвечать особым образовательным потребностям студентов с инвалидностью, в части обеспечения доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (утв. Рособрнадзором), нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебник - М.: Инфра- М, 2019.- 715с
2. Вещунова Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет Учебник 3-издание - М.: Москва Проспект,2019.– 543 с

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.11 г.№ 402- ФЗ
2. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ с изменениями
3. Положения о бухгалтерском учете № 1-26
4. Журнал Главный бухгалтер 2019-2020 гг.

Интернет-ресурсы:

1. www.1c.ru 1С: Бухгалтерия
2. www.glavbukh.ru Журнал «Главбух»
3. www.audit-it.ru Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в Российской Федерации

Информационные программы:

Консультант- плюс, Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и студентом с инвалидностью:

- в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ;
- выполнения индивидуальных работ и домашних заданий;
- в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Текущий контроль успеваемости для студентов с инвалидностью и должен быть направлен на своевременное выявление затруднений и отставаний в обучении для внесения корректив в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации для студентов с инвалидностью и устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости возможно увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также возможно предоставлять дополнительное время для подготовки ответа на зачете и экзамене.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;	Оценка выполнения индивидуальных заданий

-выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.	Оценка выполнения индивидуальных заданий
Знания:	
- нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности;	Устный опрос
- методологических основ бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;	Устный опрос
- объектов бухгалтерского учета;	Оценка выполнения индивидуальных заданий
-плана счетов;	Оценка выполнения индивидуальных заданий
-бухгалтерской отчетности.	Проверка форм заполнения отчетности
Общие компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе работы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Экспертное наблюдение и оценка теоретических и практических знаний
Профессиональные компетенции:	
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	-проверочная работа; - решение проблемных ситуаций - защита практических занятий;

<p>ПК2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p>	<ul style="list-style-type: none">- проверочная работа;- решение проблемных ситуаций- защита практических занятий;
---	--