

**АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.10. Предпринимательство**

(для обучающихся с инвалидностью по зрению)

2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года N 539, Письма Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2022 года № 05-1999 «О направлении информации» (вместе с "Методическими рекомендациями по разработке (актуализации) и реализации примерных адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования").

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

### **1. ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## ОП.10. Предпринимательство

### 1.1. Область применения адаптированной рабочей программы учебной дисциплины

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** для студентов с инвалидностью по зрению.

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины предназначена для студентов с нарушениями зрения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** реализуется в рамках профессионального цикла ОПОП СПО (вариативная часть).

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- использовать изученные прикладные программные средства для бизнес-планирования;
- использовать вычислительную технику для обработки плановой информации;
- формулировать цели создания конкретного собственного дела;
- перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;
- обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги);
- рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;
- разрабатывать финансовый план предприятия;
- использовать информационные технологии в плановой работе;

- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования её деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- структуру и функции бизнес-планов;
- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;
- методику бизнес-планирования;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию;
- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- предпосылки создания собственного дела;
- структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемой фирмы;
- этапы создания собственного дела;
- направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;
- принципы принятия и обоснования управленческих решений;
- отечественный и зарубежный опыт в области планирования на предприятии;
- социально-экономическую сущность предпринимательства;
- функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела;
- особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно-правовых форм вновь создаваемой фирмы.

### **Формируемые компетенции**

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной

деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

Освоение адаптированной рабочей программы по учебной дисциплине ориентированы на решение следующих задач:

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для лиц с инвалидностью;
- повышение качества среднего профессионального образования лиц с инвалидностью;
- создание в колледже специальных условий, необходимых для получения среднего профессионального образования лицами с инвалидностью, их адаптации и социализации;

- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающихся с инвалидностью;
- формирование в колледже толерантной социокультурной среды.

Специфика обучения лиц с нарушением зрения предусматривает:

- использование словесных методов: рассказ, объяснение, инструктаж, лекция, беседа;
- использование наглядного материала разных видов:
- натуральные наглядные пособия (предметы, которые специально подбираются в соответствии с изучаемой темой урока);
- иллюстрации, репродукции картин, фотоматериалы, слайды, кино- и видеоматериалы, плакаты;
- графические наглядные пособия (таблицы, схемы);
- допустимая продолжительность непрерывной зрительной нагрузки для слабовидящих обучающихся составляет 15-20 минут.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **162** часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **108** часов; самостоятельной работы обучающегося - **54** часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	162
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	108
в том числе:	
Практические и семинарские занятия	54
Теоретические занятия	54
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	54
в том числе:	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Предпринимательство**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	ОК, ПК
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Содержание и современные формы предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Сущность и виды предпринимательства	2	2	ОК1 ОК2 ОК8 ПК 1.1
	2. Сущность и виды ответственности предпринимателей	2	2	
	3. Формы предпринимательской деятельности. Порядок регистрации предпринимательской деятельности	2	2	
	4. Личность и качества предпринимателя	2	3	
	5. Культура предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика	2	3	
	6. Бизнес-идея как инновационный замысел	2	2	
	7. Условия приобретения статуса малого бизнеса. Выбор системы налогообложения. Государственная поддержка малого бизнеса	2	2	
	<b>Практическое занятие № 1</b>			
	1. Этапы приобретения статуса индивидуального предпринимателя	2	2	
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Изучение нормативных законодательных актов, подготовка докладов, сообщений	8	2	
<b>Тема 2. Основы планирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК2 ОК4 ПК 2.5
	1. Виды, принципы, задачи и направления планирования	2	2	
	2. Сущность и структура стратегии предприятия. Цели организации	2	2	
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Работа с конспектом	2		
<b>Тема 3. Стратегический анализ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК1 ОК5 ОК4 ПК 1.3
	1. Методы SWOT и PEST анализа	2	2	
	2. Портфельный анализ БКГ. Конкурентный анализ	2	2	
	<b>Практические занятия № 2</b>			
	Стратегический анализ в организации	2	3	



	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Решение ситуаций, работа с конспектом, изучение дополнительной литературы	3	2	
<b>Тема 4. Бизнес-идея как инновационный замысел</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			OK2
	1. Понятие о бизнес-идее. Источники и методы разработки бизнес-идей	2	3	OK3
	<b>Практические занятия № 3</b>			OK9
	1. Разработка бизнес-идей	2	2	ПК 3.1
	<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Решение ситуаций, работа с конспектом, изучение дополнительной литературы	2	2	
<b>Тема 5. Бизнес-планирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			OK1
	1. Цель и назначение бизнес-плана. Его роль	2	2	OK2
	2. Функции и виды бизнес-планирования. Принципы и требования	2	3	OK5
	3. Структура и содержание бизнес-плана. Резюме	2	2	OK6
	4. Описание бизнеса	2	2	OK7
	5. Анализ рынка сбыта. Анализ целевой аудитории	2	2	ПК 2.5
	6. Маркетинговое планирование: его цели и роль. Маркетинговый цикл, его составляющие	2	2	ПК 2.7.
	7. Маркетинговые инструменты. Стратегия ценообразования	2	2	
	8. Реклама. Маркетинговый бюджет	2	3	
	9. План производства. Планирование производственной программы	2	3	
	10. Организационный план. Планирование потребности в персонале.	2	2	
	11. Финансовый план. Баланс доходов и расходов	2	2	
	12. Методы определения критической программы выпуска продукции	2	2	
	13. Система показателей экономической эффективности проектов	2	2	
	14. Оценка рисков	2	2	
	15. Методы снижения риска	2	2	
	<b>Практические занятия № 4-27</b>			
	1. Работа над разделом «Описание бизнеса»	2	3	OK1
	2. Анализ рынка сбыта.	2	3	OK2
	3. Оценка конкурентоспособности проекта	2	3	OK3
	4. Стратегический анализ	2	3	OK4
5. Разработка стратегии маркетинга	2	3	OK5	
6. Разработка стратегии маркетинга	2	3	OK6	

7	Методы выполнения вычислений в таблицах Excel	2	3	OK7
8	Методы выполнения вычислений в таблицах Excel	2	3	OK8
9	Составление бюджета инвестиций	2	3	OK9
10	Составление плана производства. Планирование производственной программы.	2	3	ПК 1.1
11	Составление организационного плана	2	3	ПК 1.7
12	Планирование затрат. Ценообразование	2	3	ПК 2.3
13	Построение графика безубыточности	2	3	ПК 2.4
14	Планирование доходов и поступлений средств	2	3	ПК 2.5
15	Планирование расходов и отчислений средств	2	3	ПК 2.7.
16	Определение показателей экономической эффективности проекта	2	3	ПК 2.8
17	Построение финансового профиля проекта. Определение источников финансирования проекта	2	3	ПК 3.1
18	Оценка рисков и страхование	2	3	
19	Подготовка резюме	2	3	
20	Оформление разделов бизнес-плана	2	3	
21	Подготовка презентации Power Point	2	3	
22	Подготовка презентации Power Point	2	3	
23	Проведение презентации бизнес-проекта	2	3	
24	Проведение презентации бизнес-проекта	2	3	
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>		39	3	
Разработка индивидуального проекта				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>		108		
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>		54		
<b>Всего:</b>		162		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимуму материально – техническому обеспечению**

Требования к реализации адаптированной рабочей программы для обучающихся с инвалидностью по зрению:

#### **Материально-техническое оснащение для студентов с инвалидностью по зрению**

##### **Организация рабочего места**

- рекомендуется выделить для обучающегося место в первом ряду, у окна
- учебные помещения оборудуются комбинированной системой общего искусственного и местного освещения. Суммарный уровень освещенности от общего и местного освещения должен составлять: для обучающихся с высокой степенью осложненной близорукости и высокой степенью дальнозоркости – 1000 лк; для обучающихся с поражением сетчатки и зрительного нерва (без светобоязни) – 1000-1500 лк; для обучающихся со светобоязнью – не более 500 лк.
- для обучающихся со светобоязнью над учебными столами предусматривается отдельное включение отдельных групп светильников общего освещения
- парты и столы обучающихся, страдающих светобоязнью, размещаются таким образом, чтобы не было прямого, раздражающего попадания света в глаза обучающихся
- в учебных аудиториях окраска дверей и дверных наличников, выступающих частей мебели и оборудования должна контрастировать с окраской стен и иметь матовую поверхность
- для обеспечения ориентировки в здании, сокращения излишних передвижений, а также для безопасности обучающихся учебные и иные помещения для них желательно размещать не выше второго этажа
- опасные для обучающихся с нарушением зрения места должны иметь ограждения, обеспечивающие полную безопасность; двери и шкафы всегда должны быть закрыты, их нельзя оставлять приоткрытыми
- обучающихся необходимо предупреждать об изменении расположения мебели в аудитории, привычного расположения предметов, которыми он пользуется
- использование в аудитории визуальных ориентиров, выполненных яркими цветами, пиктограмм, освещаемых указателей, надписей, подсветки в затемненных местах (в шкафах для книг, пособий)
- комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа JAWS, программой экранного увеличения MAGic, ZoomText) и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечного шрифт), читающая машина, портативный видеувеличитель

-комплект оснащения для мобильного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: ноутбук (или нетбук) с программой экранного доступа JAWS, программой экранного увеличения MAGic, ZoomText) и портативным дисплеем, использующим системы Брайля (рельефно-точечный шрифт), портативный видеоувеличитель, тифломаркер.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендованных учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы:**

##### **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 230 с.
4. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 523 с.
5. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 436 с.
6. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 303 с.
7. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 381 с.
8. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 417 с.
9. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 420 с.
10. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 436 с.
11. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 219 с.
12. Чернопятков А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2022. — 164 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Помощь бизнесу (электронный ресурс). – [http\ bishelp. ru](http://bishelp.ru).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронный ресурс Банка России. - Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ». - Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации для студентов с инвалидностью по зрению осуществляется на основе фондов контрольно-оценочных средств. Оценочные средства могут быть представлены в виде: стандартизированных письменных и устных работ, проектов, практических и лабораторных работ, творческих заданий и др., при условии обеспечения доступности материалов для зрительного, осязательно-зрительного восприятия слабовидящими обучающимися и/или зрительно-слухового восприятия (объемные условия заданий и тексты контрольно-измерительных материалов для слабовидящих, по медицинским показаниям, имеющим существенные ограничения зрительной нагрузки, могут дополнительно озвучиваться ассистентом или программным обеспечением, установленным на техническое средство со встроенным синтезатором речи и аудиовыходом).

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для студентов с инвалидностью по зрению, устанавливается с учетом индивидуальных особенностей их психофизического развития и зрительных возможностей (устно, письменно крупным шрифтом или на компьютере с установленным специальным программным обеспечением для слабовидящих и т.п.).

Во время проведения промежуточной аттестации студентов с инвалидностью по зрению предоставляется дополнительное время на подготовку и оформление ответа, в сравнении со сверстниками, имеющими сохраненные зрительные возможности.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
---	--

<b>знания)</b>	
<b>Уметь:</b>	
- составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции;	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий. Защита бизнес-планов.
- определять факторы, влияющие на выбор товаров (услуг);	Устная проверка (опрос).
- составлять схему производственного потока фирмы;	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях.
- разрабатывать системы подбора, расстановки и использования кадров;	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.
- рассчитывать финансовые показатели;	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.
- оценить риск проекта бизнес - планирования	Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий. Защита бизнес-планов.
<b>Знать:</b>	
- структуру и функции бизнес – плана;	
- требования инвесторов к разработке бизнес – плана;	Тестирование Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий. Защита бизнес-планов.
- методику бизнес – планирования;	Экспертная оценка полноты и логичности бизнес – планирования.
- пакеты прикладных программ по бизнес - планированию	Тестирование Текущий контроль выполнения индивидуальных заданий. Защита бизнес-планов.
<b>Общие компетенции:</b>	
ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Контроль в форме защиты бизнес-плана.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Контроль в форме защиты бизнес-плана

ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации Использование различных источников включая электронные
ОК 5. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Защита подготовленных докладов, контроль в форме защиты бизнес-плана
<b>Профессиональные компетенции:</b>	
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Контроль в форме защиты бизнес-плана
ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Текущий контроль в форме защиты практических работ
ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	Текущий контроль в форме защиты практических работ
ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Текущий контроль в форме защиты практических работ
ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы	Текущий контроль, промежуточный контроль в

маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	форме защиты бизнес-плана
ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	Текущий контроль в форме защиты практических работ.
ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	Контроль в форме защиты бизнес-плана.
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	Контроль в форме защиты бизнес-плана.